



PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

ÍNDEX

Introducció	2
1 . Objectius Generals	5
1.1 En relació al centre	5
1.2 En relació a les famílies	6
1.3 En relació al professorat	6
1.4 En relació als alumnes	7
2 . Membres de l'equip de suport. Organització dels recursos humans i materials per desenvolupar les mesures d'AD.	7
2.1 Interns	7
2.2 Externs	7
2.3 Model organitzatiu. Mesures generals i ordinàries d'atenció a la diversitat.	7
3 . Necessitats específiques de suport educatiu. Alumnes destinataris.	10
4 . En referència als alumnes d'Incorporació Tardana.	11
5 . En referència als alumnes amb necessitats associades a malalties.	12
6 . En referència als alumnes en situació de desavantatge social.	12
7 . Mesures d'atenció a la diversitat.	12
7.1 Mesures generals.	12
7.2 Mesures ordinàries de suport educatiu.	13
7.3 Mesures específiques de suport educatiu.	14
7.4 A ensenyaments postobligatoris.	14
8 . Organització de la detecció, la identificació i la valoració de les NESE.	15
9 . Organització del seguiment de l'evolució dels alumnes amb NESE.	16
10 . Seguiment, coordinació i avaluació del Pla.	16

INTRODUCCIÓ

Aquest pla d'actuació està elaborant seguint la normativa educativa vigent (*) i la realitat del nostre centre educatiu. Una realitat a on l'heterogeneïtat marca una pauta de feina complexa que requereix de la implicació i col·laboració de tots els professionals que fem feina amb cadascun dels alumnes. Des del centre entenem la diversitat com un fet positiu i enriquidor.

(*)

Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació ([BOE 04/05/2006, núm. 106](#))

Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la que es modifica la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació. ([BOE 10/12/2003, núm.295](#))



- [Ordre ECD 65/2015](#), de 21 de gener, per la qual es descriuen les relacions entre les competències, els continguts i els criteris d'avaluació de l'educació primària, l'educació secundària obligatòria i el batxillerat. Art 7.4 i Annex II.
- [Decret 39/2011](#), de 29 d'abril, pel qual es regula l'atenció a la diversitat i l'orientació educativa als centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics (BOIB 5/5/2011 núm. 67) modificat per l'Acord del Consell de Govern de 27 de maig de 2011 .
- [Resolució del conseller d'Educació i Universitat de 19 d'octubre de 2017](#) per la qual s'estableixen els tipus d'unitats de cada una de les etapes de l'educació especial per als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics al nivell de l'educació especial.
[Resolució del director general de Planificació, Ordenació i Centres de 27 de març de 2017](#) per la qual s'aproven les instruccions que regulen el procediment per autoritzar la flexibilització de la durada de les diverses etapes dels alumnes amb necessitats educatives especials , corregida per la [Resolució del Director General de Planificació, Ordenació i Centres](#). Arts : 2, 3, 4 , 5 i annexes.
- [Ley 8/2018](#), de 31 de julio, de apoyo a las familias . Arts.5, 17 i 26.
- [Llei 9/2019](#), de 19 de febrer, de l'atenció i els drets de la infància i l'adolescència de les Illes Balears. Arts. 37, 38, 40 i 104
- [Decret 64/2019](#) de 2 d'agost , pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics de la comunitat Autònoma de les Illes Balears que substitueix al [Decret 37/2008](#). Arts 2.1,2.3,5,6,19, la disposició addicional tercera i la disposició transitòria primera.
- [Ordre del Conseller d'educació i universitat de 22 de maig de 2019](#) per la qual es regula el funcionament dels serveis d'orientació Educativa, Social i Professional de les Illes Balears .
- [INFORME Jurídic dels serveis](#) de la Conselleria d'Educació i Cultura, relatiu a l'obligatorietat de sol·licitar autorització als pares dels alumnes, per realitzar una avaluació psicopedagògica a l'objecte de detectar necessitats educatives especials.

Educació Secundària

- [Resolució de la Directora General de Formació Professional i Formació del Professorat](#), de dia 16 de febrer de 2018, per la qual s'aproven les instruccions per l'elaboració i execució del **Programa d'acolliment Lingüístic i Cultural (PALIC)** dirigit a l'alumnat d'incorporació tardana al Sistema Educatiu de les Illes Balears, amb



mancances en l'ús de la llengua catalana, que cursa estudis als instituts d'Educació Secundària.

ESO

- Decret 34/2015, de 15 de maig, pel qual s'estableix el **currículum de l'educació secundària obligatòria** a les Illes Balears . modificat pel Decret 29/2016 de 20 de maig. Art 2, , 7.1, 23. 27 c)
- Ordre de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 20 de maig per la qual es desplega el currículum de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears, modificada per l'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 23 de maig de 2016. Arts : 2, 8, 9 i l'Annex 3.
- Resolució del director general de Planificació, Ordenació i Centres de 16 d'octubre de 2020 per la qual s'aproven les instruccions per avaluar l'aprenentatge dels alumnes de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears per al curs 2020-2021.
- Resolució de la directora general d'ordenació, Innovació i Formació Professional d'11 de juny de 2015 per la qual s'estableix el model de consell orientador dels alumnes que cursen l'educació secundària obligatòria i dels documents relatius als programes de millora de l'aprenentatge i del rendiment i a la formació professional bàsica que se'n deriven .
- Circular del Director General d'Ordenació, Innovació i Formació Professional sobre la interpretació de l'article 34 en relació a l'article 11.1 del Decret 39/2011, pel qual es regula l'atenció a la Diversitat i l'Orientació educativa als centres educatius .
- Resolució del director general de Planificació, Ordenació i Centres de 16 de febrer de 2018 per la qual es regula el procediment per sol·licitar la implantació o l'ampliació dels programes de millora de l'aprenentatge i del rendiment, PMAR, als centres d'educació secundària obligatòria sostinguts amb fons públics que no disposin d'autorització.
- Resolució del director general de Planificació, Ordenació i Centres de 31 d'octubre de 2017 per la qual s'aproven les instruccions per a la implantació dels programes de reforç de l'aprenentatge per al quart curs de l'educació secundària obligatòria a partir del curs 2018-2019.PRAQ. (BOIB 4/11/2017 núm. 135)
- Instrucció 13/2020 d'1 de setembre de 2020 de la directora general de Primera Infància , Innovació i Comunitat Educativa per regular els Programes d'Escolarització Compartida als centres escolars sostinguts amb fons públics.

Batxillerat

- Decret 35/2015, de 15 de maig, pel qual s'estableix el currículum del batxillerat a les Illes Balears, modificat pel Decret 30/2016 de 20 de maig i pel Decret 48/2019, de 14



de juny (BOIB 15/6/2019 núm. 80) Articles 20.1 i 20.2, 21 i 22 c)

→ ORDRE de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 20 de maig de 2015 per la qual es desplega el currículum del batxillerat a les Illes Balears, modificada per l'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 23 de maig de 2016 Art 2,4

→ Resolució del director general de Planificació, Ordenació i Centres de 19 d'octubre de 2020 per la qual s'aproven les instruccions per avaluar l'aprenentatge dels alumnes del batxillerat a les Illes Balears per al curs 2020-2021.

→

FP Bàsica

→ Reial Decret 127/2014, de 28 de febrer,, pel qual es regulen aspectes específics de la formació professional bàsica dels ensenyaments de Formació professional del Sistema educatiu (BOE 05/03/2014, núm. 55) . Art 13, 23.4 i la disposició addicional quarta.

→ Decret 25/015, de 24 d'abril, pel qual es regulen els ensenyaments de formació professional bàsica del sistema educstema integrat de formació professional de les Illes Balears. Art. 29

→ Resolució de la Consellera d'Educació, Cultura i Universitat de 15 de juliol de 2014 per la qual es dicten les Instruccions per a l'organització i el funcionament de la Formació Professional Bàsica del Sistema Educatiu de les Illes Balears. Art 50

El nostre institut segueix el model de centre inclusiu, per tant, intenta:

1. oferir respostes educatives adequades a les necessitats dels nostres alumnes, seguint els principis de normalització i equitat.
2. elaborar i desenvolupar un currículum obert i flexible, a partir del qual es respecten els diferents nivells i ritmes d'aprenentatge.
3. partir de la premissa que tots i cada un dels nostres alumnes són únics amb interessos i motivacions diferents.
4. fomentar el treball cooperatiu, no competitiu.
5. fomentar l'aprenentatge constructivista.
6. partir i fomentar al màxim les capacitats de tots els alumnes.
7. fomentar l'autonomia dels alumnes mitjançant estratègies d'autoregulació de l'aprenentatge.

8. fer extensiu a tota la comunitat educativa l'obligació d'atendre la diversitat. Aquesta no és exclusiva dels membres de l'equip de suport.
9. desenvolupar una avaluació individualitzada, sense basar-se només en resultats finals, sinó valorant tot el procés d'aprenentatge.

Amb l'elaboració d'aquest pla es pretén:

1. identificar i analitzar les necessitats de suport del nostre centre.
2. definir els objectius prioritaris del suport tenint com a referent els objectius educatius del centre i les necessitats detectades.
3. programar les actuacions de suport adients per a donar resposta a les necessitats detectades junt amb els professionals que intervenen amb l'alumne (professor de matèria, orientadora, fisioterapeuta, PT,...).
4. determinar els criteris per elaborar els horaris individuals de cada professional de l'equip de suport.
5. definir els indicadors que s'utilitzaran per a l'avaluació d'aquest pla.

1 . OBJECTIUS GENERALS

1.1 EN RELACIÓ AL CENTRE

1. participar amb els departaments didàctics en l'organització i el desenvolupament d'activitats que facilitin l'adequació de l'oferta educativa a la diversitat de l'alumnat.
2. participar en l'elaboració i revisió dels documents generals del centre.
3. coordinar les intervencions dels serveis externs amb el centre.
4. coordinar, amb el propi equip, la planificació, seguiment i avaluació de la tasca desenvolupada, com també coordinar les actuacions del professorat que treballa amb alumnes NESE.
5. assessorar en relació a les pautes d'orientació família-centre.
6. fomentar actituds participatives en les activitats del centre.
7. participar en les corresponents reunions de l'equip de suport, de centre, amb professionals externs,...
8. Elaborar juntament amb els distints departaments les proves de avaluació inicial que permetrien establir el nivell competencial dels alumnes nous i que suposaria el punt de partida de la nostra intervenció educativa.

1.2 EN RELACIÓ A LES FAMÍLIES

1. col·laborar amb les famílies en l'orientació educativa dels seus fills i filles.

2. fomentar la participació de les famílies en la vida del centre.
3. detectar i intervenir amb les famílies més desfavorides i amb problemàtica social.
4. realitzar una atenció directa amb els pares dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu.

1.3 EN RELACIÓ AL PROFESSORAT

1. col·laborar en l'elaboració, seguiment i avaluació de les adaptacions curriculars individuals de l'alumnat.
2. assessorar i orientar en relació a estratègies organitzatives i metodològiques.
3. col·laborar en l'elaboració de material curricular adient per atendre a la diversitat de l'alumnat.
4. assessorar i col·laborar amb els tutors en funció de feina amb les famílies.
5. ajudar a la detecció i l'anàlisi de les necessitats educatives dels alumnes.
6. participar en l'avaluació i la promoció de l'alumnat amb necessitats educatives especials.
7. promoure les reunions de coordinació amb els diferents professionals que treballen amb l'alumnat del centre per donar una resposta educativa adequada a les necessitats educatives detectades i organitzar el treball de cadascú.

1.4 EN RELACIÓ ALS ALUMNES

1. realitzar una tasca preventiva respecte a les necessitats que puguin sorgir.
2. col·laborar en el seguiment i l'avaluació del progrés de l'alumnat.
3. donar una resposta educativa adient a totes les necessitats i capacitats dels alumnes.
4. intervenir amb l'alumnat amb necessitats educatives específiques de suport educatiu.
5. acollir i orientar l'alumnat nouvingut que arriba al centre.
6. garantir l'assoliment dels objectius mínims i de les competències bàsiques.
7. desenvolupar i dissenyar activitats que facilitin la inclusió de l'alumnat.
8. detecció dels alumnes amb necessitats educatives específiques de suport educatiu.
9. col·laborar en l'adaptació i elaboració de material per respondre a les necessitats.



2 . MEMBRES DE L'EQUIP DE SUPORT. ORGANITZACIÓ DELS RECURSOS HUMANS I MATERIALS PER DESENVOLUPAR LES MESURES D'AD.

2.1 INTERNS

2 mestres de pedagogia terapèutica.

1 mestra d'atenció a la diversitat.

Professorat d'àmbit.

1 Auxiliar tècnic educatiu.

1 fisioterapeuta.

Professorat responsable del PALIC.

Orientadora.

Equip de tutors.

2.2 EXTERNS

L'equip de suport se coordinarà i col·laborarà amb un seguit de serveis i recursos extern perquè la resposta educativa que rebi l'alumne conti amb l'ajut de tots els professionals implicats en el seu desenvolupament i educació: l'EOEP, NOUSIS, ASPAS, ONCE, STILL, DISFAM, APROSCOM, MIGJORN, Serveis Socials municipals, etc.

2.3 MODEL ORGANITZATIU. MESURES GENERALS I ORDINÀRIES D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT.

Els criteris seguits per fer els agrupaments d'alumnes i els horaris han estat els indicats a la legislació vigent, tenint en compte sempre les opinions dels diferents equips educatius. A la vegada hem adoptat un criteri bàsic: l'optimització dels recursos totals del DO.

Per aquest motiu els suports s'organitzen de forma global. Els diferents membres de l'equip de suport comparteixen les mateixes feines i responsabilitats. El professor de suport atindrà per igual tots els nins del grup en que intervengui siguin quines siguin les necessitats educatives que presentin.

La línia d'actuació del DO, consensuada des de fa anys amb la CCP del centre, continua incidint en la intervenció a 1^r i 2ⁿ d'ESO per constituir els nivells amb major diversitat i complexitat de l'alumnat pel que fa a les necessitats educatives que presenten un gran nombre d'alumnes.

Així, prioritàriament:

A primer i segon es desdoblen les matèries instrumentals amb professors de l'equip de suport com a mínim en els grups en els quals es concentra l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu més significatives. Un dels objectius del DO és poder

optimitzar al màxim les seves hores de docència i acotar el nombre d'alumnes als quals s'ha d'atendre directament.

A finals del curs 07-08 es va decidir proposar a l'equip directiu i a la CCP, la possibilitat que els mestres i professors d'àmbit del departament se'n poguessin fer càrrec dels grups de més baix nivell de competència en alguns dels agrupaments flexibles. Això feia necessari que els alumnat NESE de 1r i 2n d'ESO amb més mancances estiguessin repartits en alguns grups del nivell i no en tots. Per això hi haurà grups que concentraran un major nombre d'hores d'atenció per part del DO.

Des del DO continuam defensant la disminució de l'heterogeneïtat (que no absoluta homogeneïtat dels grups) com una estratègia prioritària i de gran qualitat en el procés d'atenció a la diversitat, a la vegada que defensam que, no només no va en contra dels principis de l'escola inclusiva, si no que pot ser una mesura menys excloent que el que suposa la realitat de les aules: excés de nivells i circumstàncies dins d'un mateix grup, amb ratios elevades i mitjans limitats per donar suport a tots els professors implicats en el procés d'aprenentatge dels alumnes.

Es prioritzaran els agrupaments flexibles a les matèries instrumentals en determinats grups de 1^r i 2ⁿ. En els grups que tenguin major nombre d'alumnes NESE, un dels agrupaments de cada matèria instrumental estarà a càrrec d'algun professor del DO. A més, a algunes de les altres matèries, aquests cursos tindran suport dins l'aula a alguna de les sessions setmanals. Aquesta assignació de suports variarà en funció del nombre de grups que s'hagin d'atendre.

Decidir a quines matèries i a quantes sessions s'adjudicaran sessions de suport serà una qüestió a decidir en cada curs en funció de les característiques dels grups concrets. Hi ha hagut anys que podíem arribar a cobrir dues de les tres hores setmanals d'aquestes altres matèries, ara creixem en nombre de grups i no en nombre de recursos per la qual cosa s'han d'establir prioritats.

Es procurarà que els suports siguin dins l'aula per tal de respectar els principis de normalització i integració dels alumnes amb NESE. Així també pretenem optimitzar al màxim la intervenció dels professors de suport dins de l'aula per tal que puguin ser atesos un nombre major d'alumnes a la mateixa sessió lectiva.

Quan es compti amb un suport, s'hauria de procurar programar les sessions de caire més pràctic perquè sigui més factible atendre els diferents nivells que hagi dins el grup i s'augmenti l'eficàcia de les sessions de suport.

Sempre hi pot haver circumstàncies que recomanin i/o justifiquin que el professor de suport tregui els alumnes del grup-classe. En aquests casos s'haurà d'acordar quina feina es durà a terme i assegurar-se que l'alumne sap que el seu professor de la matèria coneixerà els resultats d'allò que es faci fora de l'aula. A més, en aquests casos, els professors hauran de deixar constància per escrit a l'ACI dels motius pels quals s'ha decidit fer feina d'aquesta forma.

A segon cicle, l'existència del PDC, la possibilitat que alguns alumnes s'incorporin a un PQPI i l'inevitable abandonament prematur d'altres fa que minvi considerablement el nombre d'alumnes NESE que resten als grups ordinaris. Tot i així, s'aplicaran els mateixos criteris que permetin optimitzar les hores de suport i concentrar major nombre de suports a un menor nombre de grups.

L'equip de suport treballarà tenint com a referència els següents procediments del feina:

- Partir sempre dels coneixements previs de l'alumne, del seu nivell de desenvolupament i de les seves experiències prèvies.

- Intentar sempre arribar a aprenentatges significatius i aprenentatges funcionals.

- Aconseguir la interacció i participació dels alumnes.

- Crear un clima de confiança.

- Partir de la col·laboració amb les famílies i en els casos necessaris, cercar aquesta col·laboració.

Les sessions de suport es duran a terme dins l'aula ordinària de referència de cada alumne a les hores establertes a l'horari dels diferents professor de suport. Una vegada dins l'aula es duran a terme les activitats ordinàries previstes en la programació d'aula del professor en qüestió, havent fet prèviament les adaptacions necessàries per als continguts a treballar.

Les activitats de suport seran activitats destinades a promoure l'adquisició i el reforç d'aprenentatges instrumentals bàsics. Es donarà suport en primer lloc a les matèries instrumentals català, castellà, matemàtiques, en segon lloc a socials i naturals i sempre que sigui possible a les matèries de plàstica, tecnologia i música.

Les activitats que es desenvolupen són activitats de repàs, ajudar l'alumne a centrar el tema estudiant els mínims de cada matèria, prioritzant els continguts del disseny curricular d'àrea.

El desenvolupament de la feina es caracteritza per donar un suport a l'alumne de les àrees abans esmentades on es vegi un desfasament escolar significatiu. Aquesta feina suposa una estreta col·laboració entre el professor de suport i els corresponents professors d'àrea per tal d'establir quin és aquest desfasament i quins aspectes del currículum i com s'han de recolzar. S'ha de col·laborar estretament amb el professor de l'àrea per a la realització de l'ACI.

El mestre de suport ajudarà els professors de les distintes àrees a aconseguir el material necessari pel desenvolupament de les activitats. Igualment durà el seguiment de les feines realitzades pels alumnes amb la finalitat de que aquestes s'adaptin a les adaptacions curriculars proposades.

3 . NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU. ALUMNES DESTINATARIS.

Seguint la normativa relativa a l'atenció a la diversitat, aquest pla d'actuació està dirigit a atendre tot l'alumnat del centre. Intenta donar resposta a les necessitats educatives de tots els alumnes.

Les accions educatives d'atenció a la diversitat tenen per finalitat adaptar el procés educatiu a tots els alumnes per aconseguir l'èxit escolar i l'eliminació de les barreres a l'aprenentatge i a la participació. La resposta educativa adequada a tots els alumnes es concep a partir del principi d'inclusió i s'entén que únicament d'aquesta manera es garanteix el desenvolupament de tots ells, s'afavoreix l'equitat i es contribueix a una cohesió social real.

Es tracta de tenir en compte la diversitat dels alumnes com a principi, i no com una mesura que correspon a les necessitats d'uns quants. No obstant això, en el títol II de la LOE, dedicat a l'equitat en l'educació i a la compensació de desigualtats en l'educació, es té en compte que hi ha determinats alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu pel fet de presentar necessitats educatives especials, per altes capacitats intel·lectuals, per dificultats específiques d'aprenentatge, per haver-se incorporat tard al sistema educatiu o per condicions personals o d'història escolar.

ALUMNES AMB NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU	REQUEREIXEN INTERVENCIÓ EDUCATIVA NO ORDINÀRIA PERQUÈ PRESENTEN:	DERIVADES/ASSOCIADES A:
	NEE. Necessitats educatives especials:	Discapacitat (psíquica, motòrica o sensorial) Trastorns greus de conducta o emocionals. Trastorns generalitzats del desenvolupament.
	Altes capacitats intel·lectuals.	
	DEA. Dificultats específiques d'aprenentatge:	Trastorns de l'aprenentatge. Trastorns per dèficit d'atenció amb o sense hiperactivitat. Trastorns greus de llenguatge oral.
	Desfasament curricular de dos cursos o més.	Condicions personals greus de salut. Factors socials, econòmics, culturals, geogràfics o ètnics.
	Incorporació tardana al sistema educatiu.	

4 . EN REFERÈNCIA ALS ALUMNES D'INCORPORACIÓ TARDANA.

S'entén per aquest alumnat el que:

- procedeix d'altres països i s'incorpora al sistema educatiu de les Illes Balears.
- procedeix d'altres comunitats autònomes i desconeix la llengua catalana.



Les mesures d'atenció a la diversitat adreçades a aquest alumnat en general:

- seran mesures d'acolliment i d'adaptació per als alumnes que s'incorporen en qualsevol moment a qualsevol etapa educativa, obligatòria i no obligatòria, per tal que assoleixin tan aviat com sigui possible la competència lingüística que els permeti aprofitar el currículum propi del curs al qual estan adscrits.
- es duran a terme dins del grup de referència. Quan de manera excepcional això no sigui possible, les mesures que s'estableixin tindran una durada limitada en el temps i serà indispensable fer un tractament globalitzat de les matèries.
- tindran en compte les circumstàncies personals que han originat la situació, les dificultats que comporta la incorporació al context social, cultural i escolar de la societat d'acolliment, i la repercussió que se'n deriva per al desenvolupament personal i l'aprenentatge.

PALIC: Pla d'acolliment lingüístic i cultural. (vegeu document)

Atès que la majoria d'alumnes del programa són alumnes estrangers amb greus mancances de competència lingüística en català creiem necessari tenir present sempre activitats de reforç oral en català.

Les activitats programades tenen com a objectiu dotar els alumnes d'una competència comunicativa en català que els permeti expressar-se en qualsevol de les situacions que se'ls poden presentar en els seus àmbits habituals. Les activitats han de fer participar l'alumne i convertir-lo en protagonista.

Serán activitats relacionades amb els interessos individuals dels alumnes: el joc, la creativitat, la curiositat, etc.

És important que les activitats triades estiguin relacionades amb les necessitats comunicatives de la vida quotidiana.

En definitiva, les activitats han d'afavorir el procés comunicatiu i promoure l'adquisició de la llengua des d'un punt de vista funcional.

Acollida dels alumnes:

La professora d'atenció a la diversitat es la responsable del acolliment dels alumnes nous amb els qui duu a terme les següents activitats.

Entrevistes amb els pares

Entrevistes amb els alumnes.

Rebuda dels alumnes nous: presentació del curs, al seus companys i professors.

Acompanyament en la visita a les instal·lacions del centre del nou alumne i els seus pares.

Informació de les normes de funcionament del centre.



Informació del funcionament del servei de préstec de llibres. Dur-ne el seu seguiment.

Supervisió de que tenguin els materials escolars necessaris, tan individualment com d'aula per a un correcte desenvolupament de les activitats.

Coordinació amb els professors de l'aula d'acollida.

Seguiment individual de cada alumne.

5 . EN REFERÈNCIA ALS ALUMNES AMB NECESSITATS ASSOCIADES A MALALTIES.

S'entén per aquest alumnat el que:

- està impossibilitat d'assistir al centre per trobar-se hospitalitzat.
- està impossibilitat d'assistir al centre per prescripció facultativa.
- presenta assistència intermitent al centre per causes de salut.

Aquests alumnes, independentment de l'etapa o ensenyament que cursin, poden sol·licitar:

- autorització per flexibilitzar la durada d'un curs, a fi de poder-lo fer en dos anys escolars.
- aplicar una flexibilització horària per tal de reduir la jornada escolar.

6 . EN REFERÈNCIA ALS ALUMNES EN SITUACIÓ DE DESAVANTATGE SOCIAL.

S'entén per aquest alumnat el que:

- està sotmès a mesures judicials de protecció o de reforma.

Aquests alumnes es podran beneficiar de la mesura d'escolarització compartida en funció de cada cas. Es tracta d'aconseguir un procés d'ensenyament aprenentatge adequat a la consecució dels objectius i les competències bàsiques de l'etapa corresponent, així com una reincorporació en condicions òptimes als centres ordinaris.

7 . MESURES D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT.

7.1 MESURES GENERALS.

Són totes aquelles mesures que la Conselleria d'Educació i Cultura planifica i duu a terme per garantir el compliment dels principis educatius de qualitat i equitat.

Cal fer especial referència al desenvolupament que es fa des del centre del **Pla de prevenció i intervenció de l'absentisme escolar i el Pla de Convivència del centre (vegeu documents corresponents).**

També s'inclouen les accions i estratègies que posa en funcionament el centre per tal de facilitar:

- l'accessibilitat i participació dels alumnes en el procés d'aprenentatge, garantint-los l'atenció educativa i amb els principis de no-discriminació i d'inclusió com a valors fonamentals.

- la permanència dels alumnes en el sistema educatiu.
- l'optimització i la flexibilització dels recursos i l'aplicació de les mesures de suport necessàries **(vegeu apartat 3.3 d'aquest document)**.
- la coordinació interna i externa, l'adopció d'iniciatives socioeducatives amb la participació de professionals que donin una visió més àmplia de la comunitat escolar, i les accions orientades a la col·laboració del centre amb el seu entorn i amb les famílies, amb especial atenció a les famílies dels alumnes en situació de risc d'exclusió social o d'abandonament escolar **(vegeu apartats 3.1 i 3.2 d'aquest document i PADO)**
- el reforç de l'acció tutorial i orientadora **(vegeu Pla d'Acció Tutorial)**

7.2 MESURES ORDINÀRIES DE SUPORT EDUCATIU.

Són estratègies organitzatives i metodològiques que possibiliten l'adequació del currículum amb l'objectiu d'eliminar barreres a l'aprenentatge i fomentar la participació. La decisió d'adoptar-les en un grup o alumne correspon a l'equip docent, juntament amb la caporalia d'estudis, amb l'assessorament, si cal, del servei d'orientació educativa.

En concret:

- adaptacions curriculars no significatives: modificacions dels elements del currículum que no afecten el grau de consecució dels objectius generals ni de les competències bàsiques **(vegeu MD020517 i MD020518)**.
- adaptacions d'accés al currículum: modificacions que faciliten i possibiliten el desenvolupament curricular i que es refereixen als elements organitzatius, als recursos de tot tipus i a l'optimització dels recursos **(vegeu MD020517 i MD020518)**.
- els agrupaments flexibles: prioritàriament a les matèries instrumentals. Permeten reduir la ratio dels grups i homogeneïtzar puntualment la resposta educativa donada a l'alumne. Possibilita el canvi de grup de l'alumne al llarg del curs en funció de les seves necessitats educatives.
- el suport en grups ordinaris.
- els desdoblaments de grup.
- els programes conduents a l'obtenció del títol de GES: Programa de Diversificació Curricular i Mòduls Voluntaris dels PQPI.
- els programes que proporcionen una capacitació professional: PQPI.

7.3 MESURES ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU.

Són actuacions i programes adreçats a donar resposta a les NESE després de comprovar que no són suficients les mesures ordinàries de previstes a l'apartat anterior. En cap cas no exclouen l'aplicació de mesures ordinàries quan es considerin necessàries. D'aquestes mesures, se n'ha d'informar els pares i se n'ha de deixar constància escrita.

En concret:

- Programes socioeducatius destinats a alumnes en situació de risc personal o social, amb mesures de protecció o de reforma, o destinats als alumnes per als quals resultin insuficients les diferents mesures d'AD adoptades. Aquests programes poden suposar una escolarització compartida entre els centres ordinaris i altres institucions i/o entitats, amb les quals es podran establir protocols de col·laboració.

- adaptacions curriculars significatives: s'aparten de manera substancial dels elements del currículum i afecten el grau de consecució dels objectius establerts per a cada etapa i, si és el cas, de les competències bàsiques.

Es poden aplicar als alumnes amb NEE. També, de manera temporal, als alumnes d'IT en el cas que desconguin les dues llengües oficials i als alumnes amb un desfasament curricular de dos cursos o més i un nivell de competència que no els permeti assolir els objectius de l'etapa. Les ACS s'han de concretar en la programació didàctica i s'han de reflectir en un document específic que de formar part de l'expedient acadèmic de l'alumne **(vegeu MD020515 i MD020516)**.

7.4 A ENSENYAMENTS POSTOBLIGATORIS.

A FP i Ensenyaments de règim especial s'han d'aplicar les mesures ordinàries de suport educatiu als alumnes amb NESE a fi que aquests alumnes puguin obtenir la titulació de l'especialitat corresponent i les certificacions necessàries per accedir al món laboral amb la formació adequada.

S'haurà d'organitzar un itinerari formatiu per als alumnes amb NEE que prevegi el temps necessari per assolir els objectius dels ensenyaments que cursin i les possibles ajudes necessàries. Aquestes ajudes han de fer referència al suport d'especialistes en el procés d'ensenyament aprenentatge i en el procés d'inserció sociolaboral quan sigui el cas.

A Batxillerat, amb sol·licitud prèvia, la Conselleria d'Educació podrà autoritzar:

- l'exempció total o parcial de determinades matèries del batxillerat.
- la flexibilització de la durada d'un curs de manera que es pugui fer en dos anys escolars.

8 . ORGANITZACIÓ DE LA DETECCIÓ, LA IDENTIFICACIÓ I LA VALORACIÓ DE LES NESE.

La detecció	Correspon als equips docents, coordinats pel tutor del grup.	
	Recolliran, analitzaran i valoraran informació rellevant sobre:	- elements del procés d'ensenyament i aprenentatge. - l'alumne i el seu context familiar.
	Disposaran d'orientacions, indicadors i programes elaborats per l'equip de suport. *	

	Paral·lelament:	- s'iniciarà la resposta educativa que s'anirà adaptant segons el procés de confirmació o d'avaluació psicopedagògica. - s'atendran mitjançant les mesures ordinàries de suport (vegeu apartat 9.2 d'aquest document). - si no són suficients, es continuarà investigant per identificar i valorar les mesures específiques que puguin ser adequades.
--	-----------------	--

* proves per establir el nivell competencial de l'alumne que pugui suposar un punt de partida col·legiat per a la resposta educativa més adient en cada cas.

Identificació i valoració de les NESE	Correspon a l'equip de suport coordinats per l'orientador i amb la corresponsabilitat de l'equip docent.	
	Si fos necessari, poden comptar amb:	- col·laboració dels serveis de salut. - altres serveis externs necessaris.
	Els informes clínics externs al centre aportats per les famílies tindran caràcter informatiu i complementari.	
	Quan s'identifiquin NESE:	- s'haurà d'elaborar informe individual que s'incorporarà a l'expedient de l'alumne (vegeu models d'informes a http://www.caib.es/sacmicrofront/index.do?ang=ca&mkey=M121001134932476345101) - el responsable de redactar aquest informe és el tutor excepte en els casos de NESE derivades de NEE i Altes capacitats.

Identificació i valoració de les NESE derivades de NEE i Altes capacitats.	El departament d'orientació ha d'aprofundir i concloure el procés d'avaluació psicopedagògica en aquests casos o quan s'hagin d'aplicar mesures de específiques d'AD.	
	El resultat i les conclusions d'avaluació psicopedagògica s'han de reflectir en un informe psicopedagògic (vegeu MD020511). en el que s'han d'identificar les capacitats i les necessitats educatives especials de l'alumne i s'ha de justificar la proposta de les mesures educatives adequades.	
	Si escau, també s'ha d'emetre un dictamen d'escolarització (vegeu el model prescriptiu a http://www.caib.es/sacmicrofront/contenido.do?ang=ca&mkey=M121001134932476345101&lang=C&cont=61246)	Correspon a l'orientador educatiu, a partir de les conclusions de l'informe psicopedagògic, proposar la modalitat d'escolarització i reflectir-la en el dictamen. En el dictamen hi ha de constar l'opinió dels pares o tutors legals.

		La DGIFP pot complementar la informació del dictamen i, si escau, demanar a l'orientador tota la informació addicional pertinent.
		En cas de disconformitat en el dictamen entre els criteris tècnics i l'opinió de la família, el director general d'IFP dictarà resolució segons criteris tècnics i sempre en benefici del menor.

9 . ORGANITZACIÓ DEL SEGUIMENT DE L'EVOLUCIÓ DELS ALUMNES AMB NESE.

La resposta educativa, dissenyada per l'equip docent amb la col·laboració del departament d'orientació, inclourà les mesures ordinàries i/o específiques de suport més indicades i menys significatives possible. Les mesures hauran de quedar reflectides a la programació didàctica. Correspon al professor de cada matèria, amb la col·laboració de l'equip de suport, programa i aplicar les adaptacions curriculars.

La durada de la permanència de cada alumne al distints programes vindrà marcada pel seu progrés, així el professor-tutor, juntament amb la resta de l'equip educatiu i escoltada l'opinió del professor de suport, decidiran si determinat alumne ha de continuar rebent el suport específic o no. El moment fixat per prendre aquesta decisió serà la junta d'avaluació corresponent. Sempre es podrà convocar una reunió extraordinària de l'equip educatiu concret amb la Caporalia d'Estudis i el DO per tal de discutir la decisió a qualsevol altre moment durant l'avaluació si escau. Així considerarem cada avaluació com el moment de prorrogar o no les mesures de suport per a cadascun dels alumnes. També és podrà decidir sobre la conveniència o no d'incorporar un alumne nou al programa corresponent.

10 . SEGUIMENT, COORDINACIÓ I AVALUACIÓ DEL PLA.

El professors de l'equip de suport i la resta de professionals del departament, actuaran de forma coordinada com a equip, dins el marc del seu pla de feina. Se durà a terme:

Reunió setmanal de tots els membres del departament.

Sempre que sigui possible s'intentarà assistir a les reunions dels distints departaments dels quals imparteixen docència directa, com a mínim una vegada cada trimestre.

Reunió individual amb els professor tutors per el seguiment dels alumnes NESE i col·laborar en la elaboració dels ACIS

Cal destacar la dificultat per dur a termes totes les reunions necessàries per planificar les activitats de suport i el seguiment de les mateixes.

Avaluació del pla d'actuació anual de l'equip de suport:



Justificació: En finalitzar el curs, s'haurà de redactar una memòria a on es recollirà l'avaluació del treball realitzat mitjançant el pla d'actuació

Finalitat: facilitar a l'equip de suport l'anàlisi de la seva tasca i millorar l'atenció educativa

Temporalització: el seguiment es durà a terme mitjançant les reunions de l'equip de suport durant tot el curs. Al final de curs es farà una avaluació del pla d'actuació tenint en compte els objectius proposats, les activitats marcades amb tal finalitat i les diferents modificacions que s'han anat realitzant per adequar aquest pla a les diferents necessitats del centre i dels alumnes.